**ДОГОВОР**

об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Школа № 82»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. г. Ростов-на-Дону

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 82 имени Героя России Першикова Василия Анатольевича» (в дальнейшем – **Исполнитель)** на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серия 61ЛО1 № 0003646, регистрационный № 6071 от 10.02.2015 г, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования РО на срок – бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации 61А01 № 0001013, регистрационный № 2889 от 28.12.2015 г., выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в лице директора Белик А. Г., действующей на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, имя, отчество и статус законного представителя)*

(в дальнейшем – **Потребитель)** в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф И О несовершеннолетнего, дата рождения, класс)

в дальнейшем – **Обучающийся**, с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, подтвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08. 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а также постановлением Администрации города Ростова-на-Дону «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» от 18.12.2012 № 1144, Постановлением о внесении изменений № 1294 от 15.12.2017 в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 18.06.2012 № 462 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Потребитель оплачивает дополнительные образовательные услуги, предоставляемыепо программе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование программы*

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет один учебный год, 34 недели.

1. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

*Исполнитель обязан:*

 2.1. Организовать и обеспечить исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. В случае предоставления Потребителем документа подтверждающего уважительную причину пропуска занятий, сохранить место за потребителем в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг.

2.5. Уведомить Потребителя о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

1. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

*Потребитель обязан:*

 3.1 Своевременно (до 10 числа месяца, следующего за расчётным) вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

В срок не позднее 10 числа текущего месяца вносить авансовые платежи за предоставляемые по настоящему договору услуги, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе, рассчитанные исходя их фактического количества учебных дней текущего месяца.

 3.2. При поступлении Потребителя в школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом школы.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях, предъявлять медицинский документ, подтверждающий разрешение посещать занятия учащимся.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя), освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию без опозданий, соблюдение режима работы учреждения.

3.11. Любой пропуск Потребителя должен иметь письменное объяснение (справку от врача).

1. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОТРЕБИТЕЛЯ

*4.1. Исполнитель вправе:*

отказать Потребителю в продлении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные ГК РФ и настоящим договором, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

 *4.2. Потребитель вправе:*

требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успехах ребенка, его способностях, успеваемости, поведении, отношении к различным видам деятельности;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

1. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Оплата дополнительной образовательной услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора, производится ежемесячно с момента заключения настоящего договора и до момента истечения срока его действия.

5.2. Стоимость услуги за 1 астрономический час, утверждается Постановлением (Распоряжением) Администрации г. Ростова-на-Дону, действующим на момент заключения и составляет 111 рублей 20 копеек. (Сто одиннадцать рублей двадцать копеек). Без НДС. Количество учебных занятий, проводимых в неделю – 1 (одно).

5.4. Оплата образовательных услуг производится в форме ежемесячной платы в срок до 10 числа месяца, следующего за расчётным, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя в банке.

5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

5.6. Пропущенные по вине Потребителя, оплаченные занятия не переносятся на иное время, а оплата за них не компенсируется в следующем периоде (ст. 781 ГКРФ).

1. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение условий договора вносится путем подписания обеими сторонами дополнительного соглашения к договору.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Потребитель задержал оплату услуг за обучение в течение одной недели после установленного срока, то есть нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, предусмотренные п.3.1. настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.4. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

1. ОТВЕТСВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством и законодательством «О защите прав потребителей», на условиях, установленных этими законодательствами.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2022 г. и действует до «31» мая 2023 г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИсполнительМБОУ «Школа № 82»Адрес: 344068, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Фурмановская, 82

|  |
| --- |
| ИНН 6161030864 КПП 616101001 р/с 03234643607010005800 в Отделение г.Ростова-на-Дону, г. Ростов-на-Дону лиц.счет. 20586Х61740 в УФК по Ростовской областиБИК 016015102 ОКАТО /ОКТМО 60701000КБК 00000000000000000130 Для связи тел.бухгалтерии 8(863)-231-01-88 |
| Захарченко Ирина Борисовна |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор Белик А.Г. м.п. | Потребитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспортные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактный телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |

Образец заявления родителей (законных представителей) на организацию платных образовательных услуг

Директору МБОУ «Школа № 82»

А. Г. Белик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф. И. О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф .И. О. ребёнка)

зарегистрированного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф. И. О. ребёнка)

Ученику (це) \_\_\_\_\_\_\_ класса МБОУ «Школа № 82» платную образовательную услугу по программе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20…г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( подпись заявителя)

**Договор о предоставлении услуг по присмотру и уходу за несовершеннолетними в группе продленного дня**

г. Ростов-на-Дону «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа №82 имени Героя России Першикова Василия Анатольевича» (МБОУ «Школа№82»), в дальнейшем – **Исполнитель**, на основании лицензии № 6071 от «10» декабря 2015 года, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации № 2889 от «28» декабря 2015года, выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок до 21.02.2024г., в лице директора Белик Александра Георгиевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гражданин являющийся матерью (отцом, законным представителем), в дальнейшем **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( Ф И О заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф И О несовершеннолетнего, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в дальнейшем – обучающийся (Потребитель), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016 N 359-ФЗ,) и Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей", с Положением о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня (далее ГПД) в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) города Ростова-на-Дону, утвержденного Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года №531, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услугу по присмотру и уходу за несовершеннолетним \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, именуемым в дальнейшем **Воспитанник**, в группе продленного дня Школы №82 с шестичасовым ежедневным пребыванием с понедельника по пятницу.

**2.Обязанности исполнителя**

2.1. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД и нормативными правовыми актами об установлении платы за присмотр и уход в ГПД.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие нормам СанПин и квалифицированными кадрами.

2.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья Воспитанника во время его пребывания в ГПД.

2.4. Предоставить условия, способствующие всестороннему развитию личности Воспитанника.

2.5. Обеспечить своевременную первичную медицинскую помощь Воспитанникам на основании договора с МБУЗ «Детская городская поликлиника №5».

2.6. Предоставить Воспитаннику возможность посещать занятия в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования, иные мероприятия по согласованию сторон.

2.7. Сохранять, на основании справки от врача, за Воспитанником место в случае его отсутствия по уважительной причине, в соответствии с Положением о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) города Ростова-на-Дону, утвержденного Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года № 531.

**3. Обязанности заказчика**

3.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за присмотр и уход в ГПД.

3.2. Соблюдать режим пребывания в ГПД.

3.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и персональных данных в интересах несовершеннолетнего.

3.4. Нести материальную ответственность за порчу, утрату Воспитанником или Заказчиком имущества Школы, имущества других Воспитанников и Заказчиков при наличии доказанной вины.

3.5. Уведомлять своевременно (в течение 1 дня) воспитателя ГПД о факте и причине отсутствия Воспитанника.

3.6. По первому требованию Исполнителя являться в Школу для решения вопросов.

3.7. Забирать Воспитанника из ГПД лично или по доверенности.

**4. Права сторон.**

**4.1. Исполнитель имеет право:**

4.1.1. Заключить договор с родителями (законными представителями), не имеющими задолженность по оказанной ранее услуге.

4.1.2. Расторгнуть договор досрочно:

а) за просрочку оплаты за присмотр и уход более чем 10 календарных дней.

б) по заявлению родителей (законных представителей);

в) при переходе в другое образовательное учреждение;

г) при закрытии группы продленного дня (при наполняемости менее 25 человек)

д) за систематическое непосещение Воспитанником ГПД без уважительной причины в течение 10 рабочих дней;

е) за нарушение Воспитанником режима пребывания в ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в заявлении);

ж) за неоднократное нарушение Воспитанником правил и норм поведения, игнорирование законных требований педагогов, воспитателей и администрации.

**4.2. Заказчик имеет право:**

4.2.1. Защищать законные права и интересы Воспитанника.

4.2.2. Знакомиться с документами, регламентирующими присмотр и уход в ГПД.

4.2.3. Инициировать занятия Воспитанника в кружках, секциях в период пребывания в ГПД.

# 5. Оплата услуг

5.1. Оплата услуг производится в соответствии с Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года № 531 и спецификацией. Стоимость услуги утверждается Постановлением (Распоряжением) Администрации г. Ростова-на-Дону, действующим на момент заключения и составляет 104 рублей 20 копеек. (Сто четыре рубля двадцать копеек). Без НДС.

5.2. Оплата производится не позднее (до 10 числа месяца, следующего за расчётным) в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Оплата может производиться следующим образом:

5.3.1. внесением наличных денежных средств посредством операционно-кассовых работников Сбербанка;

5.3.2. через устройства самообслуживания (сервисные терминалы и банкоматы);

5.3.3. списанием средств со счета банковской карты при помощи системы «Банк-Онлайн» и «Мобильный банк»;

5.3.4. в безналичном порядке с расчетного счета Заказчика на расчетный счет учреждения.

5.4. За необоснованные пропуски ГПД плата взимается в полном объеме.

5.5. Перерасчет производится только при предоставлении медицинских справок.

5.6.В случае выбытия Воспитанника из ГПД возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя МБОУ «Школа № 82».

5.7. Возможна предоплата.

5.8. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения оплаты за присмотр и уход за детьми в ГПД определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.9. За просрочку оплаты по настоящему договору Заказчик уплачивает по письменному требованию Исполнителя пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от общей суммы настоящего договора за каждый день просрочки.

5.9. Окончательный взаиморасчет должен быть произведен не позднее 31 мая 2023 года.

**6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления о намерении отказаться от предоставления или получения услуги одной из сторон. При этом обязательства сторон, в том числе оплата Заказчиком оказанных в полном объеме услуг должны быть выполнены в полной мере.

**7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по настоящему договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством.

**8. Срок действия договора и другие условия**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Срок действия Договора до «31» мая 2023 г.

8.3. ГПД организуется при наполняемости группы не менее 25 человек.

8.4. Комплектование групп продленного дня по присмотру и уходу за детьми производится для: обучающихся одного класса (формат – класс-группа) с сохранением за ними классной комнаты в режиме полного дня на весь период действия договора, одной параллели классов, одного уровня образования (нужное подчеркнуть) с предоставлением свободного кабинета.

8.5. Группы продленного дня открываются для учащихся 1-4 классов в соответствии с Положением о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня (далее ГПД) в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) города Ростова-на-Дону, утвержденного Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года №53.

8.6. Для Воспитанников, посещающих ГПД, в зависимости от продолжительности пребывания, обязательно, одно или двухразовое горячее питание, осуществляемое за счет средств родителей (законных представителей) за рамками тарифа за присмотр и уход за детьми в ГПД.

8.7. При наполняемости менее 25 человек ГПД может расформировываться.

8.8. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации, Уставом Школы.

8.9. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой у Заказчика.

**9. Реквизиты сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель: МБОУ «Школа № 82»Адрес: 344068, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Фурмановская, 82

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН 6161030864 КПП 616101001 р/с 03234643607010005800 в Отделение г. Ростова-на-Дону, г. Ростов-на-Дону лиц.счет. 20586Х61740 в УФК по Ростовской областиБИК 016015102 ОКАТО /ОКТМО 60701000КБК 00000000000000000130 Для связи тел. бухгалтерии 8(863)-231-01-88 |  |
| Захарченко Ирина Борисовна |  |
|  |

 Директор МБОУ «Школы №82»  Белик А.Г. м.п. | Заказчик: Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |