

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Г.РОСТОВА-НА-ДОНУ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 82
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ ПЕРШИКОВА ВАСИЛИЯ АНАТОЛЬЕВИЧА»
(МБОУ «Школа № 82)»**

ПРИКАЗ

12 января 2026 г.

№ _____

Об утверждении отчета о выполнении
Плана по противодействию коррупции
за 2025 год в МБОУ «Школа №82»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом от 12.05.2009г. № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», Планом противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2025-2028 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции за 2025 год в соответствии с Приложением 1 к настоящему приказу.
2. Ответственному за работу по противодействию коррупции в МБОУ «Школа №82» Егоркиной Г.К. обеспечить размещение Отчета на официальном сайте учреждения.
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 82»

И.С.Даниленко

Исполнитель: Егоркина Г.К.

С приказом ознакомлены:

Егоркина Г.К.

**Отчет
о выполнении Плана по противодействию коррупции
за 2025 год в МБОУ «Школа №82»**

№ № п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4	5
1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции				
1.1	Выполнение мероприятий плана противодействия коррупции в МБОУ «Школа №82»	Постоянно	Ответственный за работу по противодействию коррупции Заместители директора	Исполнение антикоррупционного законодательства произведено в полном объеме
1.2	Оказание методической помощи педагогическим работникам по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально	Ответственный за работу по противодействию коррупции Заместители директора	Выполнено
2. Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции				
2.1	Обеспечение координации деятельности и взаимодействия администрации школы и сотрудников при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших на интернет-сайт ОУ.	Постоянно	Оператор школьного сайта, заместители директора	Вопросов не поступало
2.2	Подготовка отчетов о результатах реализации программ и планов по противодействию коррупции, обобщение статистической информации о ходе реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции	2025 год с учетом контрольных сроков	Ответственный за работу по противодействию коррупции Заместители директора	Выполнено
3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики				
3.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников ОУ и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Заместители директора	Выполнено
3.2	Проведение мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников ОУ и	Ежеквартально, до 10 числа месяца	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Выполнено

	урегулированию конфликта интересов	следующего за отчетным кварталом	Заместители директора	
3.3	Организация исполнения педагогическими работниками требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	Постоянно	Заместители директора	Требования соблюдены
3.4	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликтов интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ОУ, а также применение мер юридической ответственности.	Постоянно	Директор Даниленко И.С.	Конфликтов интересов не возникало
3.5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за работу по противодействию коррупции Заместители директора	Выполнено в полном объеме
4	Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ОУ			
4.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции, представление информации в отдел образования Ворошиловского района	Ежеквартально	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Мониторинг представлен в указанные сроки
5.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
5.1	Размещение на информационном стенде и сайте ОУ информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых в ОУ	Постоянно	Зам. директора по УВР	Информация на сайте и стенде рекреации представлена в полном объеме
5.2	Контроль размещения в здании ОУ информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и сотрудников ОУ, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	Один раз в полугодие	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Информация добавляется и размещается с учетом поступающих документов
6.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
6.1	Участие администрации ОУ в работе семинаров, курсов по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и	1 раз в три года	Директор, заместители директора, главный бухгалтер,	Курсы пройдены в полном объеме

	муниципального управления» в качестве слушателей		ответственный за работу по противодействию коррупции	
6.2	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в школе, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования и правовой культуры обучающихся.	2025	Зам. директора по УВР	Выполнено в полном объеме
6.3	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	1 раз в три года	Зам. директора по УВР	Курсы пройдены в полном объеме
6.4	Реализация мероприятий антикоррупционного образования в части, касающейся содействия включительно в дополнительные образовательные программы, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Постоянно	Зам. директора по УВР	Темы антикоррупционного образования изучаются в рамках предмета «Обществознание», «Всеобщая история», «История России», «Литература».
7.	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для муниципальных нужд			
7.1	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Специалист по закупкам Главный бухгалтер	Выполнено
7.2	Проведение мониторинга выявленных случаев наблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	Ежегодно до 1 декабря	Главный бухгалтер	Мониторинг проведен в полном объеме

	муниципальных нужд».			
7.3	Обобщение практики обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками города Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.	Ежегодно до 1 декабря	Главный бухгалтер	Выполнено
8.	Мероприятия по противодействию коррупции в ОУ			
8.1	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Директор Даниленко И.С.	Обеспечивается
8.2	Разработка планов работы по противодействию коррупции	IV квартал предшествующий плановому	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Выполнено
8.3	Проведение профилактической работы с сотрудниками, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	Ежеквартально	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года проведены собрания по вопросам антикоррупционной направленности
8.4	Организация контроля за представлением платных услуг	Постоянно	Директор Даниленко И.С. Главный бухгалтер Пересада А.А.	Выполнено
9.	Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности ОУ			
9.1	Обеспечение информационной открытости деятельности школы с использованием интернет-сайта ОУ.	Постоянно	Зам. директора по УВР	Обеспечено
9.2	Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Постоянно	Зам. директора по УВР	Обеспечено

Исп. Егоркина Г.К.