

ПРОТОКОЛ № 2

заседания штаба по воспитательной работе МБОУ «Школа №82»

г. Ростов-на-Дону, 344068, г. Ростов-на-Дону,
ул. Фурмановская д.82, Ростовская область

Место проведения:
город, село, поселок, район, субъект РФ

«02» октября 2023 г.
Дата проведения

Начало: 12:00

время

Присутствовало 10 человек

1. Топилина Елена Сергеевна – директор школы
2. Шутова Тамара Олеговна – заместитель директора по воспитательной работе
3. Хаскелевич Марина Викторовна – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями
4. Бачурина Лилия Сергеевна – педагог-психолог
5. Пустовая Виктория Сергеевна – руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов (1-4 классы)
6. Тесля Оксана Павловна – руководитель школьного методического объединения естественно-математического цикла (5-11 классы)
7. Шабанова Татьяна Алексеевна - Руководитель школьного методического объединения гуманитарного цикла (5-11 классы)
8. Таранина Любовь Яковлевна - Руководитель школьного методического объединения физической культуры и ОБЖ (1-11 классы)
9. Земляк Элана Борисовна – Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
10. Дегтярь Юлия Павловна – старшая вожатая

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседаний ШВР, план мероприятий на октябрь. День самоуправления.
2. О реализации проекта «Билет в будущее».
3. О планировании деятельности на осенние каникулы. Организация каникулярной занятости учащихся.
4. Работа по профилактике экстремистских проявлений и вовлечению несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
5. Об участии в проекте «Орлята России». Вопросы регистрации и выполнения треков.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Т.О.Шутову, которая

анализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №1. Тамара Олеговна озвучила внесение корректив в план работы на октябрь 2023 года, обратила внимание на перестановки, внесла разъяснения по празднованию Дня учителя и проведения Дня самоуправления.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию о плане мероприятий на октябрь 2023 года и о первых итогах работы в новом учебном году.

По второму вопросу слушали руководителей МО В.С.Пустовую, О.П.Теслю, Т.А.Шабанову, Л.Я.Таранину, которые о реализации проекта «Билет в будущее», о необходимости организации регистрации учащихся, прохождении профориентационной онлайн-диагностики в период с 20 сентября по 30 ноября 2023 года, участия учащихся в мероприятиях проекта в формате профориентационных уроков, проб по актуальным профессиональным компетенциям в очном и онлайн-форматах по соответствующей компетенции в соответствии с расписанием мероприятий проекта период с 01 октября по 30 ноября 2023 года;

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Классным руководителям оказать помощь и содействие в реализации проекта «Билет в будущее» с 20 октября по 30 ноября 2023 года.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Т.О.Шутову, которая ознакомила с планом мероприятий на осенние каникулы с 29 октября по 06 ноября, особо отметив необходимость участия в них учащихся группы риска, познакомила с планом работы пришкольного лагеря в рамках проекта «ключ к успеху» и работой спортивных секций.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Принять к сведению и участвовать в проведении мероприятий, запланированных на осенние каникулы в период с 29 октября по 06 ноября.

По четвертому вопросу слушали зам.директора по ВР Т.О.Шутову, которая подняла также достаточно актуальный вопрос о работе по профилактике экстремистских проявлений и вовлечению несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности. Вниманию классных руководителей были представлены методические материалы по работе с детьми.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Применять на практике различные меры по профилактике правонарушений.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию: М.В.Хаскелевич, о возможности и важности участия учащихся 1-4 классов в проекте «Орлята России». Марина Викторовна рассказала об особенностях регистрации и выполнения треков.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Классным руководителям 1-4 классов четко выполнять план проведения мероприятий по проекту «Орлята России».

Руководитель ШВР:

Е.С.Топилина

Секретарь собрания ШВР:

М.В.Хаскелевич