

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 82 имени Героя России
Першикова Василия Анатольевича»
(МБОУ «Школа № 82»)

ПРИКАЗ

10.03.2023г.

№ 51

г. Ростов-на-Дону

**Об организации пропускного режима и
правилах поведения посетителей в здании
МБОУ «Школа № 82 имени Героя России
Першикова Василия Анатольевича»,
расположенном по адресу:
г. Ростов-на-Дону, ул. Фурмановская 82**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2021 № 273 «Об образовании», от 30.12.2009 № 384 «О безопасности», от 12.02.1998г № 28 «О гражданской обороне», от 6.03.2006г № 35 «О противодействии терроризму», от 25.07.2002 № 144 «О противодействии экстремистской деятельности», от 24.07.1998 от № 124 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Устава школы и других нормативно-правовых актов, регулирующих обеспечение общественной безопасности в целях установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и сотрудников МБОУ «Школа № 82», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам школы, обучающимся и их родителям соблюдать контрольно-пропускной режим, исключая возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.
2. Для обеспечения пропускного режима установить пост охраны у центрального входа.
3. Обеспечивать пропускной режим на территорию и в здание школы сотрудников и обучающихся школы по пластиковым картам с помощью специальных контрольно считывающих устройств и турникетов. Вход на территорию школы осуществляется через одну калитку, оснащенную домофоном и считывателями карт, вход в здание школы осуществляется через один пост охраны, оснащенные пропускными турникетами.

Правила
контрольно-пропускного режима
для родителей (законных представителей)
обучающихся и других посетителей школы.

1. Родители (законные представители) обучающихся и другие посетители, допускаются в школу только при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
2. При входе в школу, родителям, посетителям необходимо сообщить сотруднику охраны цель посещения, фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются. Данную информацию сотрудник охраны вносит в «Журнал учета посетителей» № 1, проверяет посетителя ручным металлоискателем на предмет проноса металлических предметов. Родители и посетители после регистрации на посту охраны проходят в здание школы только в сопровождении сотрудника администрации, учителя, классного руководителя.
3. Родителям, вошедшим в школу с крупногабаритными сумками необходимо предоставить их охраннику для осмотра.
4. Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, а также после дополнительных или кружковых занятий, ожидают за территорией школы.
5. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, допускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или лицом, его заменяющим с записью в «Журнале учета посетителей» № 1, проходят в здание школы только в сопровождении сотрудника администрации, учителя,
6. Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, допускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации школы, о чем делается запись в «Журнале регистрации мероприятий по контролю деятельности школы».
7. Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность, согласно предоставленным спискам посетителей, заверенных печатью и подписью директора школы.
8. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, охранник действует по указанию директора школы или его заместителей.

Приложение № 2
к приказу № 51
от 10.03.2022

Порядок и правила
соблюдения внутри объектового режима.

Обучающимся, работникам, родителям (законным представителям) и другим посетителям на территории и в здании школы запрещается:

1. приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное оружие, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические веществ
2. курить, употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества;
3. приносить и употреблять в школе продукты, запрещенные к употреблению в детских учреждениях.
4. проходить на территорию в алкогольном и наркотическом опьянении
5. проходить с домашними животными
6. Парковать личный транспорт в местах ограничивающих проезд ворот и запасных въездов на территорию школы.

Пропускной режим
для автотранспортных средств.

1. Въезд на территорию школы и парковка на ее территории автотранспортных средств частных лиц запрещены.
2. Допуск на территорию школы автотранспортных средств для обеспечения деятельности школы осуществляется только с разрешения директора школы или его заместителя по административно-хозяйственной работе, на основании согласованного списка автотранспорта, с указанием г/н, данных водителя, время прибытия и убытия.
3. В случаях возникшей служебной необходимости, пропуск автотранспорта может осуществляться по согласованию с директором и заместителем директора по АХР.
4. Движение автотранспорта по территории школы разрешено со скоростью не более 5 км/час.
5. Автотранспорт аварийных и спасательных служб, скорой помощи и полиции допускается на территорию школы беспрепятственно.
6. Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств, вызывающих подозрение, на территории или в непосредственной близости от школы, заместитель директора по административно-хозяйственной работе информирует директора и при необходимости, по согласованию с ним, информирует территориальный орган внутренних дел.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№п/п	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	ДАТА
1.	Срединаева Е.Т.	зам. директора АХР		10.03.2023
2.	Иванова М.А.	учитель начальных классов		10.03.2023
3.	Михайлов Н.В.	учитель физ. эд.		10.03.2023
4.	Гаврилова Е.В.	учитель рус. яз.		10.03.2023
5.	Топова И.В.	учитель химии		10.03.2023
6.	Данилов И.И.	учитель ОБЖ		10.03.2023
7.	Сидорова В.С.	уч. нач. клас.		10.03.2023
8.	Куряева О.А.	уч. нач. классов		10.03.2023
9.	Топова Д.А.	уч. матем и информ.		10.03.2023
10.	Менделеева А.С.	уч. ИЗО и технол.		10.03.2023
11.	Михайлова Г.А.	уч. рус. яз. и лит.		10.03.2023
12.	Савченко О.А.	уч. физ. и спорт.		10.03.2023
13.	Михайлова И.О.	уч. информ. технол.		10.03.2023
14.	Преснякина И.И.	уч. информ.		10.03.2023
15.	Марашкина М.А.	уч. ФЭИ		10.03.2023
16.	Сидорова И.В.	уч. Технол.		10.03.2023
17.	Михайлов И.В.	уч. нач. клас.		10.03.2023
18.	Монина Е.А.	уч. нач. клас.		10.03.2023
19.	Михайлова Г.О.	зам. дир. спорт.		10.03.2023
20.	Куряева Г.О.	уч. ФЭИ		10.03.2023
21.	Детляревский Ю.П.	педагог. нач. клас.		10.03.2023
22.	Данилова Э.И.	уч. ФЭИ		10.03.2023
23.	Михайлов И.В.	уч. информ.		10.03.2023
24.	Сидорова И.И.	уч. нач. клас.		10.03.2023
25.	Беспалова Е.Ю.	учитель рус. яз.		13.03.2023
26.	Беспалов А.В.	учитель истории		13.03.2023
27.	Емешева М.П.	учитель нач. клас.		13.03.2023
28.	Уроженко А.А.	учитель ИЗО		13.03.2023
29.	Телев О.П.	учитель матем.		13.03.2023
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				